
ПРИКАЗ № _____
о совмещении должностей

Дата: «___» _____ 20__ г.

Работник: _____,

В соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить указанному работнику в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определённой трудовым договором, выполнение дополнительной работы путём совмещения профессий (должностей): _____.

2. Срок выполнения дополнительной работы: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

3. Установить доплату в размере _____
(_____) рублей в месяц пропорционально времени выполнения дополнительной работы.

4. Работник вправе досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель — досрочно отменить поручение, предупредив другую сторону в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня.

Основание: _____

С приказом ознакомлен(а), согласен(на): _____ /
_____ «___» _____ 20__ г.